

PATVIRTINTA
VšĮ Sostinės vaikų ir jaunimo centro
Direktorės 2022 m. rugpjūčio 25 d.
įsakymu Nr. V-19

SOSTINĖS VAIKŲ IR JAUNIMO CENTRO MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATŲ SKYRIMO TVARKA

I. TVARKOS TIKSLAS

1. Mokesčio už ugdymą lengvatų (toliau – lengvatų) skyrimo tvarka (toliau – tvarka) reglamentuoja lengvatų skyrimo ir kontrolės procedūras.
2. Lengvatų skyrimo tvarka yra sudaryta, remiantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės mėn. sprendimu dėl mokėjimo už ugdymą Vilniaus miesto savivaldybės vaikų ir jaunimo klubuose, moksleivių kūrybos ir mokymo, jaunųjų turistų, sostinės vaikų ir jaunimo, saugaus miesto centruose bei atviruose jaunimo centruose tvarkos aprašo ir įkainių sąrašo patvirtinimo (toliau – Aprašas).
3. Sostinės vaikų ir jaunimo centro (toliau – SVJC) lengvatų skyrimo tvarką tvirtina direktorius.

II. MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATOS

4. Nuo mokesčio už ugdymą įstaigoje atleidžiami:
 - 4.1. socialinės pašalpos ir socialinės paramos gavėjai;
 - 4.2. 2022 m. vasario 24 d. ir vėliau iš Ukrainos į Lietuvos Respubliką dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje pasitraukę užsieniečiai, Ukrainos piliečiai, jų šeimos nariai ir asmenys be pilietybės, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta iki 2022 m. vasario 24 d. buvo Ukrainoje (karo pabėgėliai).
5. Jei įstaigą lanko trys ir daugiau ugdytinių iš vienos šeimos, ugdytiniams (išskyrus nurodytus Aprašo 6 punkte) mokestis mažinamas 50 procentų.

6. Įstaigos vadovas turi teisę ne daugiau kaip 25 proc. įstaigą lankančių ugdytinių (išskyrus nurodytus Aprašo 6 punkte) atleisti nuo mokesčio ar mokesčių sumažinti 50 proc. Ši mokesčio už ugdymą lengvata taikoma savanoriams, globos namų ugdytiniams, Vilniaus miesto motinos ir vaiko pensionato vaikams bei išskirtinių gabumų ugdytiniams įstaigos pedagogų siūlymu. Sprendimai dėl konkrečių ugdytinių atleidimo nuo mokesčių ar mokesčių sumažinimo priimami įstaigos nustatyta tvarka ir įforminami įstaigos vadovo įsakymu.

III. MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATŲ SKYRIMO PROCEDŪRA

7. Norint pasinaudoti šios Tvarkos 4 punkte nustatytais lengvatomis, SVJC Informacinio centro specialistėms(ams) reikia pateikti šiuos dokumentus:
- 7.1 prašymą;
- 7.2 pažymą (pažymos kopiją) iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių išmokų skyriaus, kad asmuo turi teisę gauti arba gauna socialinę paramą ir (arba) pašalpą (Tvarkos 4.1 papunktyje numatytu atveju).
- 7.3 registracijos migracijos departamente kortelę, su prašymo išduoti leidimą laikinai gyventi humanitariniu pagrindu numeriu (tvarkos 4.2 papunktyje numatytu atveju).
- 8 Sprendimas atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priimamas per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo suteikti mokesčio už ugdymą lengvatą ir 7 punkto papunkčiuose nurodūtų dokumentų įstaigos vadovui pateikimo dienos.
- 9 Mokesčio už ugdymą lengvatos, nurodytos tvarkos 4, 5 ir 6 punktuose, taikomos nuo sprendimo atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priėmimo dienos.
- 10 Tvarkos 4 punkte numatytiems lengvatoms gauti prašymus ir (jei reikia) kitus dokumentus teikia ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), studijų (būrelių) vadovai, patys pilnamečiai ugdytiniai, kiti suinteresuoti asmenys ar institucijos.
- 11 Atleidimas nuo mokesčio ar mokesčio mažinimas įforminamas įstaigos vadovo įsakymu.
- 12 Nepateikus reikiamų dokumentų mokesčiai skaičiuojamas bendra tvarka.
- 13 Mokesčio už ugdymą lengvatos ugdytiniams taikomos tik už vieną įstaigoje pasirinktą būrelį (studiją), išskyrus ugdytinius, kuriems suteiktos lengvatos, numatytos šio Aprašo 6 punkte.

Sostinės vaikų ir jaunimo centro
Direktorei

PRAŠYMAS

(Data)

Prašau _____ taikyti
mokesčio lengvatą
(vaiko vardas, pavardė)

už _____ būrelį _____ -nes

(nurodyti priežastį)

Vardas, pavardė

Parašas