

PATVIRTINTA  
VšĮ Sostinės vaikų ir jaunimo centro  
direktoriaus 2022 m. lapkričio 23 d.  
įsakymu Nr. V-50

## **SOSTINĖS VAIKŲ IR JAUNIMO CENTRO MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATŲ SKYRIMO TVARKA**

### **I. TVARKOS TIKSLAS**

1. Mokesčio už ugdymą lengvatų (toliau – lengvatų) skyrimo tvarka (toliau – tvarka) reglamentuoja lengvatų skyrimo ir kontrolės procedūras.
2. Lengvatų skyrimo tvarka yra sudaryta, remiantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 5 d. Nr. 1-1596 sprendimu dėl mokėjimo už ugdymą Vilniaus miesto savivaldybės vaikų ir jaunimo klubuose, moksleivių kūrybos ir mokymo, jaunųjų turistų, sostinės vaikų ir jaunimo, saugaus miesto centruose bei atviruose jaunimo centruose tvarkos aprašo ir įkainių sąrašo patvirtinimo (toliau – Aprašas).
3. Sostinės vaikų ir jaunimo centro (toliau – SVJC) lengvatų skyrimo tvarką tvirtina direktorius.

### **II. MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATOS**

4. Nuo mokesčio už ugdymą įstaigoje atleidžiami:
  - 4.1. socialinės pašalpos ir socialinės paramos gavėjai;
  - 4.2. be tėvų globos likę ugdytiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa (rūpyba) nustatyta tėvų prašymu), neįgalūs ugdytiniai, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;
  - 4.3. 2022 m. vasario 24 d. ir vėliau iš Ukrainos į Lietuvos Respubliką dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje pasitraukę užsieniečiai, Ukrainos piliečiai, jų šeimos nariai ir asmenys be pilietybės, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta iki 2022 m. vasario 24 d. buvo Ukrainoje (karo pabėgėliai).
5. Jei trys ir daugiau ugdytinių iš vienos šeimos lanko tą pačią arba skirtingas Vilniaus miesto savivaldybei pavaldžias neformaliojo švietimo įstaigas (išskyrus ikimokyklinio

ugdymo įstaigas), pateikus tai patvirtinančius dokumentus, kiekvienam ugdytiniui taikomas 50 proc. dydžio mokestis už ugdymą.

6. Kolegialus Įstaigos valdymo organas (jam nesant Įstaigos vadovas, susiderinęs su skyriaus vedėju) išskirtiniais atvejais, pablogėjus šeimos materialinei padėčiai (dėl gaisro, stichinės nelaimės, šeimos nario mirties ir kitų nenumatytų aplinkybių), turi teisę ne daugiau kaip 5 proc. įstaigą lankančių ugdytinių (išskyrus šios tvarkos 4 ir 5 punktuose išvardintus atvejus) atleisti nuo mokesčio ar mokestį sumažinti 50 proc.. Mokestis nemokamas, jeigu Įstaigos veikla stabdoma dėl karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ar įvykio, keliančio pavojų ugdytinių sveikatai ir gyvybei.

### **III. MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATŲ SKYRIMO PROCEDŪRA**

7. Norint pasinaudoti šios Tvarkos 4 punkte nustatytais lengvatomis, SVJC Informacinio centro specialistėms(ams) reikia pateikti šiuos dokumentus:
  - 7.1 prašymą;
  - 7.2 pažymą (pažymos kopiją) iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių išmokų skyriaus, kad asmuo turi teisę gauti arba gauna socialinę paramą ir (arba) pašalpą (Tvarkos 4.1 papunktyje numatytu atveju).
  - 7.3 neįgalumą patvirtinančius dokumentus.
  - 7.4 registracijos migracijos departamente kortelę, su prašymo išduoti leidimą laikinai gyventi humanitariniu pagrindu numeriu (tvarkos 4.2 papunktyje numatytu atveju).
- 8 Sprendimas atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priimamas per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo suteikti mokesčio už ugdymą lengvatą ir 7 punkto papunkčiuose nurodūtų dokumentų įstaigos vadovui pateikimo dienos.
- 9 Mokesčio už ugdymą lengvatos, nurodytos tvarkos 4, 5 ir 6 punktuose, taikomos nuo sprendimo atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priėmimo dienos.
- 10 Atleidimas nuo mokesčio ar mokesčio mažinimas įforminamas įstaigos vadovo įsakymu.
- 11 Nepateikus reikiamų dokumentų mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.

Sostinės vaikų ir jaunimo centro

Direktorei

**PRAŠYMAS**

\_\_\_\_\_

**(Data)**

Prašau \_\_\_\_\_ taikyti mokesčio  
lengvatą  
(vaiko vardas, pavardė)

už \_\_\_\_\_ būrelį \_\_\_\_\_-nes

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(nurodyti priežastį)

\_\_\_\_\_

Vardas, pavardė

\_\_\_\_\_

Parašas